



Утверждено
на заседании профкома
Протокол № 11
от 15 января 2020 года

Положение об оказании материальной помощи членам профсоюза «Профалмаз», работникам Удачинского ГОК

I. Настоящее Положение регулирует основные вопросы предоставления работникам Удачинского ГОК, являющимся членами профсоюза «Профалмаз» дополнительных по отношению к предусмотренным действующим законодательством и Коллективным договором социальных и трудовых гарантий и льгот.

Под работниками в смысле настоящего Положения понимаются лица, осуществляющие трудовые функции на основе заключенных трудовых договоров с подчинением Правилам внутреннего трудового распорядка.

Право на получение материальной помощи имеют работники Удачинского ГОК, являющиеся членами профсоюза «Профалмаз» не менее 6 месяцев. Исключение составляют вновь устроившиеся на работу в Удачинский ГОК.

Решение об оказании материальной помощи принимается цеховой профсоюзной организацией и профкомом Удачинского ГОК.

II. Перечень, размер и порядок оказания материальной помощи

2.1. В целях упорядочения расходования профсоюзных средств, находящихся в распоряжении ППО Удачинского ГОК, усиления ответственности председателей цеховых комитетов при оформлении документов на оказание материальной помощи членам профсоюза, устанавливаются следующие порядок, основания и размеры оказания материальной помощи:

2.1.1. В случае рождения ребенка 15000,00 рублей.

2.1.2. В случае смерти члена профсоюза в размере 20000,00 рублей.

2.1.3. В случае вступления в брак в размере 5000,00 рублей.

2.1.4. В случае призыва в РА и возвращения из РА в размере 5000,00 рублей.

2.1.5. Родителям (членам профсоюза) детей, окончивших школу с медалью в размере 5000,00 рублей.

2.1.5. В случае смерти близкого родственника члена профсоюза, работника Удачинского ГОК (супруга, супруги, отца, матери, родных и неполнокровных братьев, сестер, дочери, сына или усыновленных (удочеренных) в установленном порядке, детей), рассматривается в цехе.

2.2. Для оказания материальной помощи в профком Удачинского ГОК предоставляется личное заявление члена профсоюза, нуждающегося в материальной поддержке с выпиской из протокола заседания профкома цехкома, а также подтверждающие соответствующие финансовые документы (кассовые чеки с товарными чеками и т.п.), справки о составе семьи и справки о доходах семьи.

2.3. Выплата материальной помощи одному из членов семьи умершего работника производится одновременно на основании решения профкома Удачинского ГОК при наличии приложенной копии свидетельства о смерти работника и документов, подтверждающих факт родства.

2.4. Выплата экстренной материальной помощи семье умершего работника производится в установленном настоящим Положением размере, независимо от количества членов семьи, имеющих право на получение материальной помощи.

В случае разногласий между родственниками, по вопросу о праве на получение материальной помощи, выплата производится по усмотрению ППО Удачинского ГОК

любому из членов семьи, преимущественно принимавшему участие в расходах на организацию похорон.

Перечень необходимых документов для получения материальной помощи:

В случае рождения ребенка:

- заявление, копия свидетельства о рождении.

В случае смерти члена профсоюза:

- ходатайство цехкома, копия свидетельства о смерти, копии документов, подтверждающих родство. В случае отсутствия близких родственников материальная помощь выплачивается работнику цеха, организовывающему похороны.

В случае вступления в брак:

- заявление, копия свидетельства о заключении брака.

В случае призыва в РА и возвращения из РА:

- заявление с отметкой ОК о приеме на работу в Удачный ГСК (или увольнении в связи с призывом в РА), копия военного билета.

В случае смерти родителей, супругов, детей, родного брата или сестры:

- выписка из протокола заседания цехкома; заявление; копия свидетельства о смерти и копии документов, подтверждающих родство с умершим.

Пострадавшим от непредвиденных, чрезвычайных обстоятельств и стихийных бедствий:

- заявление; документы, подтверждающие произошедшее событие (справка из милиции или МЧС и др.).

В случае платного медобслуживания и лечения, рекомендованного государственными лечебно-профилактическими учреждениями (кроме стоматологических услуг):

- заявление; справка о составе семьи; справки о доходах всех работающих членов семьи; копии документов, подтверждающих расходы на лечение.

В случае тяжелого материального положения:

- заявление; справка о составе семьи; справка о доходах или документы, подтверждающие отсутствие доходов; при неполной семье (отсутствие одного из родителей) – копия свидетельства о смерти, свидетельства о разводе и иные документы, подтверждающие исключительно затруднительное материальное положение.